

REKLAMAČNÝ PROTOKOL

Turčianske realitné služby s.r.o., Belá 272, 038 11 Bela – Dulice, IČO: 50 685 651, DIČ: 2120435097

Číslo reklamácie:

Dátum prijatia reklamácie:

1. Údaje o klientovi (reklamujúcom)

- Meno a Priezvisko / Názov spoločnosti:
- Adresa trvalého pobytu / Sídlo:
- Telefón:
- E-mail:
- Číslo občianskeho preukazu / IČO (ak je právnická osoba):

2. Údaje o sprostredkovateľskej zmluve / poskytnutej službe

- Dátum uzavretia sprostredkovateľskej zmluvy:
- Typ sprostredkovateľskej zmluvy (napr. predaj, kúpa, prenájom):
- Identifikácia nehnuteľnosti (adresa, súpisné číslo, katastrálne územie):
- Číslo prípadu / referenčné číslo (ak bolo pridelené):
- Meno realitného makléra, ktorý prípad vybavoval (ak viete):

3. Popis reklamovanej vady služby

Prosím, čo najpodrobnejšie popíšte, v čom spočíva vada poskytnutej služby alebo nedostatok zo strany realitnej kancelárie:

(Príklady: nedostatočná komunikácia, nesprávne informácie o nehnuteľnosti, porušenie zmluvných podmienok, oneskorené dodanie dokumentov, neúplný právny servis, neprimerané správanie realitného makléra atď.)

--

4. Prílohy k reklamáci

Prosím, uveďte všetky dokumenty, ktoré priložíte k tejto reklamáci (napr. kópia zmluvy, e-mailová komunikácia, fotografie, iné relevantné dôkazy):

- [Např. Kópia sprostredkovateľskej zmluvy]
- [Např. Kópia e-mailovej komunikácie zo dňa XX.XX.XXXX]
- [Např. Fotografie poškodenia/nedostatku]
- [Iné relevantné dokumenty]

5. Požadovaný spôsob vybavenia reklamácie

Prosím, uveďte, ako si želáte, aby bola Vaša reklamácia vybavená:

- Odstránenie vady služby
- Zľava z provízie / ceny služby
- Vrátenie časti / celej provízie
- Náhrada škody
- Ospravedlnenie / vysvetlenie
- Iné (špecifikujte):

6. Vyhlásenie klienta

Týmto potvrdzujem, že všetky mnou uvedené údaje sú pravdivé a úplné. Zároveň beriem na vedomie, že Realitná kancelária posúdi moju reklamáciu a o výsledku ma bude informovať v súlade so svojimi Všeobecnými obchodnými podmienkami.

Dátum: _____

Podpis klienta: _____